

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 16.12.2021, klo 16:03 - 17:28

Paikka Ravintola Salud / sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§ 122 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 123 Pöytäkirjan tarkastus

§ 124 Tampereen Vesi Liikelaitoksen 2022 palvelu- ja vuosisuunnitelma

§ 125 Talouden seuranta 1 - 11/2021

§ 126 Kaupinojan vedenpuhdistuslaitoksen saneerauksen tilanne

§ 127 Toimitusjohtajan katsaus

§ 128 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Ivanoff Antti, puheenjohtaja
Salopino Erkki, 1. varapuheenjohtaja
Hemminki Toni
Jokela Heidi
Kaario Taru
Kiili Kalle
Paavola Mikko
Rantanen Arja
Wäre Johanna

Muut saapuvilla olleet

Saarinen Johanna, Talous- ja hallintopäällikkö, sihteeri
Jokela Petri, Toimitusjohtaja
Karintaus Katja, Kaupunginhallituksen edustaja

Allekirjoitukset

Antti Ivanoff
Puheenjohtaja

Johanna Saarinen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

20.12.2021

20.12.2021

Toni Hemminki
Pöytäkirjantarkastaja

Heidi Jokela
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävänä Tampereen kaupungin internetsivuilla www.tampere.fi
21.12.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 122

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Antti Ivanoff

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Perustelut

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja Tampereen kaupungin hallintosäännön 120 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 123

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Antti Ivanoff

Päätösehdotus oli

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Toni Hemminki ja Heidi Jokela (varalla Taru Kaario ja Kalle Kiili).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana maanantaina 20.12.2021.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 124

Tampereen Vesi Liikelaitoksen 2022 palvelu- ja vuosisuunnitelma

TRE:5281/02.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Johanna Saarinen

Valmistelijan yhteystiedot

Talous- ja hallintopäällikkö Johanna Saarinen, puh. 040 187 4582, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Toimitusjohtaja Petri Jokela, puh. 040 556 0604, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Petri Jokela, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen Vesi liikelaitoksen vuoden 2022 palvelu- ja vuosisuunnitelma hyväksytään.

Liikelaitoksen toimitusjohtaja oikeutetaan tekemään palvelu- ja vuosisuunnitelmaan teknisiä korjauksia.

Perustelut

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2022 talousarvion ja vuosien 2023 – 2025 taloussuunnitelman kokouksessaan 15.11.2021. Palvelu- ja vuosisuunnitelmaesitys perustuu valtuuston hyväksymässä talousarviossa osoitettuun sitovaan liikeylijäämätavoitteeseen ja toiminnan tavoitteisiin.

Liikelaitoksen palvelu- ja vuosisuunnitelma on osa kaupungin strategista johtamisjärjestelmää. Se on väline Tampereen kaupungin ja Tampereen Veden strategian toteuttamiseen ja johtokunnan alaisen toiminnan johtamiseen.

Palvelu- ja vuosisuunnitelma valmistellaan osana vuosittaista toiminnan ja talouden suunnittelua. Se tarkentaa ja toimeenpanee strategiaa, strategiaa täydentäviä ohjelmia ja suunnitelmia sekä vuosittaista talousarviota. Palvelu- ja vuosisuunnitelmaan kootaan keskeiset sisällöt johtokunnan alaista toimintaa ohjaavista strategisista tavoitteista ja linjauksista sekä niitä toteuttavista toimenpiteistä. Lisäksi palvelu- ja vuosisuunnitelma sisältää kuvauksen liikelaitoksen toiminnasta ja taloudesta sekä riskiprofiilin ja keskeiset sisällöt henkilöstö- ja koulutussuunnitelmasta.

Tampereen Veden johtokunnan toimivalta palvelu- ja vuosisuunnitelman hyväksymisessä perustuu Tampereen kaupungin hallintosäännön 17 §:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

ään, jonka mukaan johtokunta päättää tehtäväalueensa osalta palvelu- ja vuosisuunnitelman hyväksymisestä.

Tampereen Veden liikeylijäämätavoite vuodelle 2022 on 27,421 miljoonaa euroa. Peruspääoman korvaus vuodelle 2022 on 14,7 milj. euroa. Investoinnit vuodelle 2022 ovat 21 milj. euroa, josta 17,4 milj. euroa kohdistuu vesi- ja viemäriverkostojen saneeraukseen ja laajennukseen ja 3,6 milj. euroa vedentuotannon ja jätevedenpuhdistuksen laitosrakentamiseen ja saneeraukseen. Taksan korotusta ei tehdä vuodelle 2022. Vuoden 2021 toteutuneen kulukertymän ja ensi vuoden arvioidun kulukertymän perusteella taksan korotuksille ei ollut tarvetta. Muilta osin vuosisuunnitelma noudattaa talousarviota. Talouden suunnitelmavuosissa on huomioitu Tampereen Seudun Keskuspuhdistamo Oy:n Sulkavuoren puhdistamon toiminnan käynnistyminen.

Vuoden 2022 talousarviossa kaupunginvaltuustoon nähden sitovaa on liikelaitoksen liikeylijäämä. Lisäksi Tampereen Vesi liikelaitoksen osalta erikseen sitovaksi on määritelty nettoinvestoinnit.

Palvelu- ja vuosisuunnitelman sisältämät toiminnan tavoitteet kuvaavat, mitä johtokunnan alaisessa toiminnassa pitkällä aikavälillä tehdään, jotta strategiset tavoitteet voidaan saavuttaa. Tampereen Veden toiminnan tavoitteet ovat; vesijohtoveden laatu ja toimitusvarmuus säilyvät korkealla tasolla, vesijohtoverkoston pitkän tähtäimen toimintavarmuudesta huolehditaan, verkostojen kuntoarvio ja investointisuunnitelma on valmistunut, asiakastytyväisyys: palveluun liittyvien tekijöiden mittari on noussut verrattuna edellisen asiakastytyväisyystutkimuksen mittaukseen sekä sairauspoissaoloprosentti ei nouse vuoden 2019 tasosta ja vakavien tapaturmien määrä laskee.

Tampereen Vesi toteuttaa edellä mainittuja toiminnan tavoitteiden toteutumista. Kukin tavoite sisältää yhden tai useamman toimenpiteen. Toimenpiteistä esitetään palvelu- ja vuosisuunnitelmassa konkreettiset etenemissuunnitelmat vuodelle 2022.

Tiedoksi

Anita Laine, Sami Suojanen

Liitteet

1 Tampereen Vesi Liikelaitos Palvelu- ja vuosisuunnitelma 2022.pdf

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 125

Talouden seuranta 1 - 11/2021

TRE:1823/02.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Johanna Saarinen

Valmistelijan yhteystiedot

Talous- ja hallintopäällikkö Johanna Saarinen, puh. 040 187 4582, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Toimitusjohtaja Petri Jokela, puh. 040 556 0604, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Petri Jokela, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Perustelut

Talous- ja hallintopäällikkö Johanna Saarinen esittelee Tampereen Vesi Liikelaitoksen taloustilanteen 1 – 11 / 2021.

Tiedoksi

Anita Laine, Sami Suojanen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 126

Kaupinojan vedenpuhdistuslaitoksen saneerauksen tilanne

TRE:409/11.03.03/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Petri Jokela

Lisätietoja päätöksestä

Toimitusjohtaja Petri Jokela, puh.040 556 0604, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Petri Jokela, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Perustelut

Vedenpuhdistuslaitoksen urakka on otettu vastaan suunnitelman mukaisesti lokakuussa. Urakoitsijat tekevät vielä viimeistelyitä. Toiminnallinen tavoite 100 % tuotantovalmiudesta vuoden 2021 loppuun mennessä saavutetaan. Toimitusjohtaja raportoi sisäisen tarkastuksen suositusten mukaisesti konsernijohtolle.

Toimitusjohtaja Petri Jokela esittelee Kaupinojan vedenpuhdistuslaitoksen saneerauksen tämänhetkisen tilanteen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 127

Toimitusjohtajan katsaus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Petri Jokela, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Merkittään tiedoksi.

Perustelut

Toimitusjohtajan katsauksessa käsitellään mm.

- Korona-viruspandemian vaikutus Tampereen Veden toimintaan
- Vesijohtoveden laatu ja jätevesien puhdistustulokset
- Ympäristölupavaatimusten täytyminen
- Ajankohtaiset henkilöstöasiat

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 128

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Petri Jokela, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta johtokunnan käsiteltäväksi.

Perustelut

Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunnalle on saapunut seuraavat viranhaltijapäätökset:

Toimitusjohtaja, Tampereen Vesi

§ 132 Koivistonkylän paineenkorotusaseman runkovesijohto, 16.11.2021

§ 133 Jätevesilinjojen saneeraus, 16.11.2021

§ 134 Vesi- ja jätevesipumppujen huollon hankinta, 18.11.2021

§ 135 Sähkömoottorien huollon hankinta, 18.11.2021

§ 136 Viinikanlahden lingon vaihteen hankinta, 07.12.2021

§ 138 Kaupinojan saneerauksen loppuunsaattaminen, pääurakka, kannustepalkkiot 5-7, 07.12.2021

§ 139 Suuntaporaus kaapeleiden alitse Rautaharkossa, 07.12.2021

§ 140 Investointihankkeiden asiantuntijapalveluiden hankinta, option käyttöönotto, 07.12.2021

§ 143 Pursikadun vesihuollon saneeraus, 07.12.2021

§ 144 Hyhkyn vedenottamon saneerauksen jaetun urakan toisen vaiheen (option) hankinta, 07.12.2021

§ 146 Tampereen Vesi Liikelaitoksen hankinta- ja tilausoikeudet sekä menojen hyväksymisoikeudet 1.12.2021, 07.12.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§122, §123, §125, §126, §127, §128

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§124

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.